

Nous rapportons ci-dessous quelques articles des statuts qui peuvent éclairer la lanterne des candidat.e.s.

Article 32 – Composition du Conseil exécutif

Le Conseil exécutif est composé de sept (7) membres occupant les postes suivants : la présidence, le secrétariat général, la trésorerie, la vice-présidence aux relations de travail, la vice-présidence aux communications, la vice-présidence aux travailleur-euse-s étudiant-e-s et la vice-présidence aux stagiaires postdoctoraux.

Article 33 – Pouvoirs et devoirs du Conseil exécutif

Les pouvoirs et devoirs du Conseil exécutif sont principalement :

- Exécuter les décisions de l'Assemblée générale;
- S'occuper des affaires courantes et administrer les biens du STEP;
- Sous réserve des autres dispositions des Statuts, désigner les personnes représentant le STEP et recevoir leurs rapports;
- Convoquer les réunions du Conseil syndical, des Assemblées générales et des Assemblées sectorielles;
- S'assurer de la préparation des demandes syndicales et de la négociation de la convention collective;
- Veiller à l'application de la convention collective;
- Soutenir et développer les relations intersyndicales;
- Recueillir et diffuser les informations pertinentes auprès des membres (...)

Article 36 – Responsabilités des membres du Conseil exécutif

Chaque membre du Conseil exécutif a les responsabilités suivantes :

- Participer au Conseil exécutif;
- Participer aux réunions du Conseil syndical et de l'Assemblée générale;
- Demeurer disponible, à la fin de son mandat, pour soutenir la personne assurant sa succession pour une période de transition de soixante (60) jours suivant l'élection;
- Transmettre, à la fin de son mandat, tous les biens du STEP en sa possession à la personne assurant sa succession ou au STEP;
- Entreprendre toute autre tâche qui pourrait lui être confiée.

Article 43 - Vice-présidence aux stagiaires postdoctoraux

Les responsabilités associées à la vice-présidence aux relations de travail sont :

- Stimuler, en collaboration avec la vice-présidence aux auxiliaires, l'implication des membres dans la vie syndicale et communautaire;
- Planifier et organiser, en collaboration avec la vice-présidence aux auxiliaires, les activités sociales du STEP;
- Planifier et organiser, en collaboration avec la vice-présidence aux auxiliaires, les tournées d'information sur le campus;
- Veiller, en collaboration avec la vice-présidence aux auxiliaires, à mettre des formations syndicales à la disposition des personnes déléguées;
- Développer et entretenir le réseau des personnes déléguées issues de l'unité de négociation des stagiaires postdoctoraux;
- Encadrer et soutenir les personnes déléguées issues de l'unité de négociation des stagiaires postdoctoraux;
- Agir à titre d'intermédiaire entre le Conseil exécutif et les personnes déléguées issues de l'unité de négociation des stagiaires postdoctoraux;
- Contacter périodiquement les personnes déléguées issues de l'unité de négociation des stagiaires postdoctoraux pour leur transmettre des informations relatives aux activités du STEP et recueillir leurs commentaires en vue des prochaines négociations.

Article 44.2

Nonobstant l'article 21.6, le Conseil exécutif doit annoncer l'ouverture d'un poste sur le Conseil exécutif dès qu'il devient vacant, sauf si la prochaine assemblée générale est prévue dans les trente (30) jours suivant la vacance, en utilisant au moins les deux (2) des moyens de communication suivants : l'envoi de courriel et l'affichage sur le site internet du STEP.

Article 44.3

Le conseil exécutif doit respecter une période de mise en candidature d'au moins sept (7) jours avant d'entreprendre toute démarche de cooptation. Les candidat-e-s doivent, dans la mesure du possible, être rencontré-e-s par le Conseil exécutif dans le cadre des démarches de cooptation.